



GO! BASISCHOOL  
Gentbrugge

Hazenakker 1 | 9050 Gentbrugge  
Tel: 09/210 51 50 – Fax: 09/210 51 59  
e-mail: [info@bs-gentbrugge.be](mailto:info@bs-gentbrugge.be)  
website: [www.bs-gentbrugge.be](http://www.bs-gentbrugge.be)

# Infobrochure

## schooljaar 2020 – 2021

---



GO! SCHOLENGROEP  
Gent

**Lid van Scholengroep Gent**  
Schoonmeersstraat 26  
9000 Gent  
Tel: 09/272 77 77



## Welkom!

Beste ouders,

Eerst en vooral wil ik u in naam van de hele school danken voor het vertrouwen dat u in ons stelt. We streven als school naar een vlotte en open samenwerking met oog voor ieder kind. Wij hopen dat alle kinderen snel hun plekje kunnen vinden op onze school.

Graag stellen wij aan jullie onze infobrochure voor.  
Op de volgende pagina's komen jullie meer te weten over de werking van onze school en de reeds gemaakte afspraken.

De bedoeling van dit boekje is om een handig overzicht te geven met betrekking tot afspraken, planning en financiële regelingen. Houd het dus goed bij. Voor de goede gang van zaken, vragen we jullie dit document grondig door te nemen.

Indien er na het lezen van deze brochure nog vragen of suggesties zijn, kunnen jullie steeds bij iemand van het schoolteam terecht.

Goede afspraken maken goede vrienden! Wij wensen jullie alvast een fijn schooljaar toe!

Delphine Standaert  
Directeur

Het voltallig team





## Een school die ieder doet stralen!

### 5 pijlers

- Kwalitatief onderwijs
- Open en groene school
- Teamgerichte professionaliteit
- Zorg op maat van elk kind
- Communicatief ten opzichte van ouders en kinderen

In onze basisschool kan uw kind open bloeien om op te groeien tot een gelukkige, zelfzekere en creatieve tiener. Elke leerling, meisje of jongen, met een eigen persoonlijkheid, eigen visie, eigen kunnen, eigen overtuiging, verdient onze speciale aandacht.

De school biedt kwalitatief onderwijs dat aansluit bij de leefwereld van de kinderen. Op deze manier streven we naar een zo groot mogelijke beleving. De school werkt dan ook intensief aan vernieuwingen met oog voor ICT, leren leren, actualiteit, sport, geïntegreerde werkperiodes...

Het personeel en de directie vormen een team dat een 'open deur' politiek hanteert, dat communicatief is ten opzichte van ouders en samen met de leerlingen het gezicht en de uitstraling van de school bepaalt.

## Contactgegevens

**Adres:** GO! Basisschool Gentbrugge  
Hazenakker 1  
9050 Gentbrugge

**Telefoon:** 09 / 210 51 50

**E-mail:** [info@bs-gentbrugge.be](mailto:info@bs-gentbrugge.be)

**Website:** [www.bs-gentbrugge.be](http://www.bs-gentbrugge.be)





## Wie is wie?

Graag stellen we u ons team van dit jaar voor:

<u>Directie:</u>	Delphine Standaert
<u>Secretariaat:</u>	Kris van den Heede/Sarah Van Houtte
<u>ICT:</u>	Piet Matthys/Kris van den Heede
<u>Zorgcoördinator:</u>	Marleen Verspeeten Fleur De Schaepmeester (Kleuter) Liesbeth Debruyne (Lager)



### Kleuterteam:

K0A: Els Delombaerde  
K0B: Inge De Bruycker en Steffi De Grootte (deze klas start op in januari)

K1A: Desdemona Depermentier  
K1B: Julie Van Haudenhuyze  
K1C: Annelies Platteau en Steffi De Grootte

K2A: Valerie Tack en Steffi De Grootte  
K2B: Liesbeth Delmulle  
K2C: Lien Van Huyck

K3A: Evi Bracke en Steffi De Grootte  
K3B: Kim Leroux en Inge Van Hecke  
K3C: Jessica Baert en Inge Van Hecke

LO: Steffi De Grootte en Lisa Ongena

ZORG: Inge Van Hecke  
Steffi De Grootte  
Tot januari: Inge De Bruycker

KINDERVERZORGING: Anja Metselaar





## Team lager onderwijs:

- L1A: Lindsay Meirlaen
- L1B: Charlotte Eeckhout / vanaf januari Guinevere Jonckheere
- L1C: Yasmine Van Hamme
  
- L2A: Kimberly Van Damme en Hilde Nelis
- L2B: Fee Vande Vondele
- L2C: Jelysa Ottevaere
  
- L3A: Ann Lessens
- L3B: Alix Decorte
- L3C: Kirsten De Beule en Hilde Nelis
  
- L4A: Stefanie Stroobants
- L4B: Aagje Soffers
- L4C: Jietse De Smul
  
- L5A: Petra Vanwaeyenberghe en Hilde Nelis
- L5B: Marleen Wildero en Hilde Nelis
- L5C: Julie De Lust
  
- L6A: Jessica Raemdonck
- L6B: Ghizlane Elfilali en Carole De Schrijver
  
- LO: Maxime Bodson
  
- NCZ: Seppe Sterck, Kevin De Smet, Tobias Chamon
  
- RKG: Wout Marlier
  
- ISL: Erol Önder en Selman Ozgun
  
- PDG: Jan Goudriaan
  
- ZORG: Lieselot Vermeir





## Inschrijven



Onze school ligt binnen het grondgebied Gent en is dus gekoppeld aan het LOP. Dit betekent dat de inschrijvingen verlopen via de site <https://meldjeaan.gent.be/> en via een vaste tijdregeling:

- 1) Voorrang broers en zussen: mogelijks maand februari voor de kinderen van het geboortjaar 2019 én voor wie reeds een broer of zus heeft die op onze school is ingeschreven (moet daarom nog niet naar school komen!).
- 2) Aanmelden via de site voor alle andere nieuwe inschrijvingen voor het komende schooljaar: maart 2021
- 3) Vrije inschrijvingen: start vanaf **mei** 2021

Bij alle inschrijvingsperiodes vragen we om **steeds telefonisch of via mail een afspraak** te maken. Dit kan op volgende momenten:

- ☞ Elke schooldag op afspraak van 8u30 tot 15u30.(uitgezonderd woensdagnamiddag)
- ☞ Van donderdag 1 juli tot en met maandag 5 juli 2021 en vanaf maandag 16 augustus 2021:
  - Van 9u00 tot 16u00 (uitgezonderd woensdagnamiddag)
  - Graag op afspraak

Ter info: een peuter kan worden ingeschreven vanaf de vooropgestelde periode binnen het LOP, maar kan slechts naar school komen op één van de 7 volgende instapdata wanneer hij reeds 2 jaar en 6 maand is:

De eerste schooldag na:

1. de zomervakantie: op dinsdag 01.09.2020
2. de herfstvakantie: op maandag 09.11.2020
3. de Nieuwjaarsvakantie: op maandag 04.01.2021
4. 1 februari: op maandag 01.02.2021
5. de krokusvakantie: op maandag 22.02.2021
6. de paasvakantie: op dinsdag 19.04.2021
7. Hemelvaartsdag: op maandag 17.05.2021

Opmerking: Kleuters die op deze instapdata juist 2 jaar en 6 maanden worden, kunnen onmiddellijk naar school komen.





## Bereikbaarheid van de school

Parkeermogelijkheden

Openbaar vervoer

Dicht in de buurt liggen haltes van:

- tram 2
- bus 3 / 9 / pendelbus 22

Station Gentbrugge ligt op wandelafstand.

Ook via E17/E40 is onze school vlot bereikbaar.

Trappen of stappen naar de school wordt sterk aanbevolen. Om de verkeersveiligheid rond de school te vergroten werden volgende initiatieven op poten gezet:

- 1) Invoeren schoolstraat
- 2) Promoten gebruik parking Driebeek en voetweg langs Gymhazium.

### Schoolstraat

Van februari tot juni 2019 liep de proefperiode van de schoolstraat. Na een positieve evaluatie kunnen we deze permanent inzetten vanaf dit schooljaar. Tijdens de momenten van schoolstraat worden Hazenakker en het Ooievaarsnest tot huisnummer 24 afgesloten worden voor alle inkomend gemotoriseerd verkeer. Dit iedere ochtend en ook op woensdagmiddag voor een half uur. Uitrijden zal wel steeds mogelijk zijn, en hulpdiensten mogen uiteraard altijd door.

Concreet kan je dus **niet inrijden** in Hazenakker op:

<b>maandag</b>	<b>8u tot 8u30</b>	
<b>dinsdag</b>	<b>8u tot 8u30</b>	
<b>woensdag</b>	<b>8u tot 8u30</b>	<b>en 11u45 tot 12u15</b>
<b>donderdag</b>	<b>8u tot 8u30</b>	
<b>vrijdag</b>	<b>8u tot 8u30</b>	

Tijdens deze momenten worden hekkens geplaatst en zijn er gemachtigd opzichters aanwezig. Deze gemachtigd opzichters helpen onze leerlingen met het veilig oversteken op de voorziene oversteekplaatsen.





Mogen we vragen om respect te tonen voor de gemachtigd opzichters en zeker hun instructies op te volgen. Gelieve op hun teken te stoppen met de wagen of de fiets indien voetgangers willen laten oversteken.

Ook aan de voetgangers vragen we om op hun sein te wachten om over te steken. Fietsers blijven zich ook in de schoolstraat houden aan de verkeersregels en rijden aan de kant van de rijweg.

Wil je je wagen parkeren, maak dan gebruik van de parkeerplaatsen aan het dienstencentrum of aan de sporthal Driebeek. Je kan van daaruit op een veilige manier naar de school wandelen.

## Toegang tot de school

### Sloeber:

Vanaf 8u00: via de toegangspoort van het atheneum

### Kleutertuin:

Vanaf 8u: K1/K2 via poortje op hoek Hazenakker en Braemkasteelstraat

K3: via toegangspoort lagere (onder afdak aan Gymhazium, via pad naar of van Gentbrugse Meersen)

Vanaf 12u45: K1/2/3: via poortje op hoek Hazenakker en Braemkasteelstraat

### Lagere:

Vanaf 8u of vanaf 13u15:

via toegangspoort aan pad naar Gentbrugse Meersen, er wordt 's morgens eveneens enkel gespeeld op de speelplaats voor het Gymhazium



De grote groene poort aan de kant van de parking is GEEN INKOMPOORT. Deze dient uitsluitend nog als brandevacuatiweg en toegangsweg voor leveranciers.







## Schooluren en toezicht



Vertrek tijdig van thuis. 's Ochtends kan het behoorlijk druk zijn, maar dit mag geen excuus zijn om te laat te komen.

De bel gaat voor het lager EN voor de kleuters om **8u25**. We vragen om 5 min. voor het belsignaal aanwezig te zijn op de school.

Het is ook voor de kleuters belangrijk bij het begin van het eerste lesuur aanwezig te zijn. Tijdens dat moment wordt immers de daglijn overlopen en de aanwezigheden genoteerd.

Toezicht is er (gratis) op de speelplaats vanaf 8u00 tot 8u25 en van 15u25 tot 15u40. Op woensdag van 12u00 tot 12u15.

### Kleutertuin:

	Ochtend	Speeltijd	Middag	Speeltijd	avond
maandag	8.25	10.05-10.20	11.30-13.00	14.20-14.35	15.25
dinsdag	8.25	10.05-10.20	11.30-13.00	14.20-14.35	15.25
woensdag	8.25	10.05-10.20	<b>12.00</b>		
donderdag	8.25	10.05-10.20	11.30-13.00	14.20-14.35	15.25
vrijdag	8.25	10.05-10.20	11.30-13.00	14.20-14.35	15.25

Kinderen die over de middag naar huis gaan eten, kunnen de school terug binnenkomen vanaf 12.45. Wie vroeger terug is, dient remgeld te betalen.

### Lagere afdeling:

	Ochtend	Speeltijd	Middag	Speeltijd	avond
maandag	8.25	10.05-10.20	12.00-13.30	14.20-14.35	15.25
dinsdag	8.25	10.05-10.20	12.00-13.30	14.20-14.35	15.25
woensdag	8.25	10.05-10.20	12.00		
donderdag	8.25	10.05-10.20	12.00-13.30	14.20-14.35	15.25
vrijdag	8.25	10.05-10.20	12.00-13.30	14.20-14.35	15.25

Kinderen die over de middag naar huis gaan eten, kunnen de school terug binnenkomen vanaf 13.15. Wie vroeger terug is, dient remgeld te betalen.



## Vakanties en vrije dagen



Onze schoolkalender kunt u raadplegen op onze schoolwebsite. Op geregelde tijdstippen wordt u op de hoogte gehouden van de verlofdagen voor de komende periode, dit via de maandelijkse nieuwsbrief, de maandkalender, de agenda ...

Alle lesvrije dagen voor dit schooljaar vindt u ook in ons schoolreglement terug (cf. schoolwebsite).

Op het einde van het schooljaar wordt iedereen, via een brief, op de hoogte gebracht van alle vrije schoolmomenten voor het volgende schooljaar.

## Facultatieve vrije dagen

- Woensdag 12 mei 2021
- Dinsdag 25 mei 2021
- Woensdag 26 mei 2021

## Pedagogische studiedagen

De pedagogische studiedagen vallen telkens op een woensdag. Dit betekent dat er die dagen geen lessen doorgaan voor uw kinderen. Ieder trimester gaat er een studiedag door:



- 30 september 2020
- 10 februari 2021
- 2 juni 2021

## Data rapporten

Dinsdag	27 oktober 2020	Rapport 1 Lager
Donderdag	17 december 2020	Rapport 2 lager
Donderdag	19 maart 2021	Rapport 3 lager
Vrijdag	28 juni 2021	Proclamatie L6
Maandag	29 juni 2021	Rapportbar Lager



## Data oudercontacten

Dinsdag	27 oktober 2020	16u00 tot 19u00	Lager en kleuter
Donderdag	17 december 2020	16u00 tot 19u00	Lager
Donderdag	25 februari 2021	16u00 tot 19u00	Kleuter
Donderdag	25 maart 2021	16u00 tot 19u00	Lager
Dinsdag	29 juni 2020	16u00 tot 19u00	Kleuter



## Voor- en naschoolse opvang

### Voor- en naschoolse opvang:

De opvang wordt georganiseerd door de school. Facturatie gebeurt maandelijks via overschrijving op het einde van de maand. Per begonnen half uur wordt 0.75 aangerekend.

De *ochtendopvang* gaat door in de opvangklas van de lagere.

→ Uren:

dagelijks van 7.00 tot 8.00

De *avondopvang* gaat door voor de kleuters op de kleutertuin, voor de leerlingen van de lagere op de speelplaats en in de opvangklas van de lagere. Vanaf 17u30 zullen alle kinderen zich op de grote speelplaats of in de opvangklas van de lagere bevinden.

→ Uren:

Maandag – dinsdag – donderdag – vrijdag: 15u40 tot 18u

Opvang op *woensdagnamiddag*: Deze zal ingericht worden voor zowel de kleuters al voor de lagere in de opvangklas van de lagere.

→ Uren:

12u15 tot 18u.

Kinderen brengen op woensdag een eigen gezonde lunch en drinken mee (fruit en water, geen snoepgoed). Onder begeleiding nuttigen de kinderen samen hun lunchpakket.

**Belangrijke opmerking:** Wij vragen u bij het afhalen van uw kind, uw kind af te melden bij begeleider van de opvang. Zo weten wij duidelijk welke kinderen werden opgehaald. We maken gebruik van een scansysteem, dat het uur van afhaling registreert. Bij de factuur wordt het te betalen opvanggeld berekend en opgevraagd. Kosten van naschoolse opvang zijn fiscaal aftrekbaar en kunnen met een door de school jaarlijks uit te reiken attest bij de belastingsaangifte worden ingebracht.



## Betalingen

### Remgeld voor middagtoezicht:

De kinderen die over de middag op schoolblijven betalen daarvoor "remgeld".

Dit geldt voor de gebruikers van een warme maaltijd, voor de boterhameters en de kinderen die over de middag **vóór 13u15 (kleuter vóór 12u45)** terug aanwezig zijn.



➤ Het remgeld wordt per maand betaald. Dit is een vast bedrag per maand en wordt iedere maand gefactureerd:

September	€8
Oktober	€8
November	€7
December	€5
Januari	€8
Februari	€8
Maart	€7
April	€5
Mei	€8
Juni	€8

### Eetmalen:

Wat verbruikt werd, wordt op het einde van de maand gefactureerd, samen met het remgeld en andere verschuldigde bedragen.

**Prijzen :**

- middagmaal kleuters: **3,60 euro**
- middagmaal lagere: **4,10 euro**
- soep: **0,60 euro**

## Afwezigheden voor leerlingen in het basisonderwijs

Er wordt gevraagd de eerste dag van de afwezigheid de school vanaf 8u15 telefonisch op de hoogte te brengen. Het is wenselijk dat de afwezigheid van kleuters eveneens wordt gemeld.

Bij terugkeer uit ziekteverlof wordt door de leerlingen het afwezigheidsattest afgegeven aan de klastitularis.

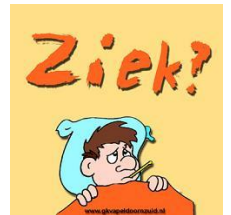
Bij niet afgifte van het attest wordt deze afwezigheid onmiddellijk als onwettig ingevuld.

### Regelgeving afwezigheden:

- Ziekte

Indien uw kind **tot en met drie opeenvolgende dagen** ziek is kan u als ouder zelf een briefje schrijven. Dit wordt slechts **maximum vier keer** per schooljaar toegestaan. Bij een **vijfde afwezigheid** wegens ziekte is een doktersattest verplicht.

Voor afwezigheden van **meer dan drie opeenvolgende dagen** is een **doktersattest** verplicht. Het aantal doktersbriefjes per schooljaar is onbeperkt.



- Van rechtswege gewettigde afwezigheden zoals begrafenis of huwelijk van iemand die onder hetzelfde dak woont of van bloed- of aanverwant 1° graad, onbereikbaarheid of ontoegankelijkheid van de school door overmacht e.a. : zie schoolreglement.
- Feestdagen verbonden aan de levensbeschouwelijke overtuiging: briefje van ouders noodzakelijk.
- Alle andere afwezigheden die hierboven niet zijn opgesomd of niet gewettigd kunnen worden zijn **problematische of ongewettigde afwezigheden**. (vb: afwezig wegens familiale redenen; autopech enz.)  
Wanneer leerlingen **meer dan 5 halve dagen** ongewettigd afwezig zijn wordt een **problematisch dossier** aangelegd. Het CLB zal dan in samenspraak met de school het kind begeleiden.

### Opmerking

- Het leerplichtige kind dat bovenstaande regels inzake schoolbezoek niet respecteert, voldoet niet aan de wetgeving op de leerplicht.
- Voor kinderen die het eerste jaar van de leerplicht in het kleuteronderwijs doorbrengen, geldt dezelfde regeling als in het lager onderwijs.

## Afspraken op onze school

### Kleuterafdeling

Uit veiligheidsredenen en omdat deze afspraken onze kleuters ten goede komen, vragen wij u vriendelijk maar toch met aandrang, u te houden aan de leefregels van de school. Hieronder kan u deze eens nalezen:



#### Domein Hazenakker:

- Vanaf 8u kunnen de kleuters terecht op de speelplaats. Voor 8u worden ze naar de opvangklas gebracht.
- Vanaf 8u00 is er zowel toezicht op de speelplaats van de kleuters als van de lagere. Alle kinderen blijven onder toezicht op de speelplaats. Enkel bij regenweer of wanneer de kleuterjuf het nodig acht zijn de kleuters samen met de juf in de speelzaal.
- Hou het afscheid van uw kleuter kort. Bent u toch te laat, neem dan afscheid van uw kleuter aan de deur van de klas. Ga niet binnen om nog met de leerkracht te praten. U stoort immers de activiteit die bezig is. Vergeet ook niet dat een leerkracht die met u praat, niet kan zien wat met de andere kleuters gebeurt, en dit is juist zijn/haar opdracht. Wanneer u iets wenst te bespreken, dan kan dit voor of na de lessen. U kunt ook een afspraak maken.
- Op het einde van de lesdag worden de kleuters opgehaald op het kleuterblok. De kleuters worden afgehaald op volgende plaatsen:

K0 (instappers) en K1: Op de speelplaats van de kleuters. De juffen komen met hun klasjes naar de speelplaats, maken een rij. Als ouder wacht je op het belsignaal om de speelplaats op te komen. Je volgt opgegeven route (ingang kleine poortje, uitgang grote groene poort).

K2 en K3: Op de sportspeelplaats. De juffen komen met hun klasje naar de sportspeelplaats en maken hun rij. Als ouder wacht je aan de poort. Na teken van de juf kan de kleuter mee met de ouder.

#### Algemeen:

- Kleuters die niet worden afgehaald na de lesdag worden door de juf naar het kleuterdomein gebracht om aan te sluiten bij de naschoolse opvang. Vanaf dat moment zijn zij onder toezicht van de opvangjuffen.
- Het kleine poortje gaat om veiligheidsredenen op slot van 8u25 tot 15u25.



- De kleuters die in de naschoolse opvang blijven, zijn op het kleuterdomein tot 17u30, daarna gaan ze naar de opvangklas op het domein van de lagere afdeling. Let wel: **betaald toezicht begint om 15u40.**
- De parking is vanaf 8u00 tot 16u00 voorbehouden voor het personeel van de school. Ook vragen wij om geen fietsen te stallen tussen de auto's of tegen de omheining van de parking.
- De politie verzoekt alle ouders, die hun kinderen aan de school afzetten of ophalen, de verkeersregels strikt in acht te nemen.

#### Domein Sloeber:

- Er is opvang voorzien op het domein Sloeber vanaf 8u10. Kinderen die in de ochtendopvang blijven gaan iets voor 8u00 samen met een juf naar hun domein. Vanaf 8u10 kan je je kleuter aan de klas afzetten.
- De klasactiviteiten starten om 8u25. Gelieve uw kind dus tijdig op school te brengen.
- Na het middageten gaan de kleuters die slapen naar de slaapklas op de lagere afdeling. De kleuters die niet slapen gaan terug naar een klas.
- Op het einde van de lesdag worden de kleuters opgehaald op het domein van het kleuterblok. Daarvoor neemt u het kleine poort aan de hoek van de Hazenakker / Braemkasteelstraat.

#### Slaapklasje

Voor onze allerkleinsten beschikken wij over een slaapklasje. Vanaf 13u. kunnen ze hier onder toezicht van de kinderverzorgster even bekomen van een leerrijke voormiddag in een leuk ingericht klasje.





## Lagere afdeling

### Brengen en/of afhalen van de kinderen:

Om organisatorische redenen en veiligheid van de kinderen dienen de ouders, die hun kinderen brengen of afhalen **aan de toegangspoort** te blijven wachten.

De kinderen die in de naschoolse opvang blijven, zijn op de speelplaats of in de opvangklas.

Het brengen van de kinderen gebeurt aan het kleine zwarte poortje aan de eetzaal. Voor het ophalen voorzien we 2 uitgangen:

-L1 / L2 / L3: wordt opgehaald aan het kleine zwarte poortje

-L4 / L5 / L5: wordt opgehaald aan het zwarte poortje ter hoogte van de busparkeerstrook

### Veiligheid:

De parking is vanaf 8u00 tot 16u00 voorbehouden voor het personeel van de school.

De politie verzoekt alle ouders, die hun kinderen aan de school afzetten of ophalen, de verkeersregels stipt in acht te nemen.

Zowel de fietsen als de steps worden zorgvuldig in het fietsenrek geplaatst. De kinderen verlaten de school met de fiets of step aan de hand.

Ook vragen wij om geen fietsen te stallen tussen de auto's of tegen de omheining van de parking.

## Bewegingsbeleid

### Lichamelijke opvoeding



De leerlingen van onze lagere school krijgen wekelijks 2 lessen LO, waarvan 1 onder leiding van een vakspecifieke LO-leerkracht. Onze kleuters gaan wekelijks 2 uur turnen onder begeleiding van een kleuterjuf die niet hun klasjuf is.

De turnlessen kunnen zowel binnen als buiten doorgaan.

Er wordt veel belang gehecht aan hygiëne, zo is aangepaste turnkledij verplicht.

We vragen aan de kinderen om een witte t-shirt en een donkere broek mee te nemen. Wanneer binnen wordt geturnd, gebeurt dit op turnschoenen die enkel binnen worden gedragen of blootsvoets.

Aangezien er vaak turnkleden terecht komen bij de verloren voorwerpen, vragen wij om zowel de kledij als de turnschoenen te voorzien van een naam.

In de lagere afdeling is het volgen van alle lessen **verplicht** (zie schoolreglement). De turn- en zwemlessen zijn normale lessen en iedereen neemt eraan deel. Enkel met een doktersattest kan een leerling hiervoor vrijgesteld worden.

### Zwemmen

In de loop van de lagere school, streven we naar de minimumvereiste om elk kind te leren overleven in het zwembad. Voor kinderen die reeds voldoende veilig zijn in het water, bieden we extra zwemslagen aan (schoolslag, crawl) en verschillende vaardigheden zoals duiken, met zwemvliezen zwemmen, onder water zwemmen, ... Kortom, elke leerling krijgt o zijn/haar niveau voldoende uitdaging.



Een aansluitende zwembroek is verplicht voor jongens, meisjes dragen een badpak. Bikini wordt door de school niet toegelaten.

Zwemmen gebeurt volgens een vooraf opgesteld zwemrooster. De zwemlessen gaan door in het sportbad Rozebroeken.

### Infrastructuur



Sinds 2017 beschikt onze school over een nieuwe sporthal van maar liefst 600m<sup>2</sup>, voorzien van alle nodige grote toestellen en klein materiaal. Kinderen krijgen op die manier meer dan voldoende ervaring met verschillende sporttakken en disciplines, alsook speelse vormen waarbij fijne en grove motoriek aan bod komen.

Naast onze sportzaal, zijn de speelplaatsen uitgerust met sportspecifieke doelen waarop verscheidene sporten kunnen beoefend worden (basket, voetbal, netbal, korfbal). Tijdens de middag worden regelmatig toernooien georganiseerd voor de leerlingen die dit wensen.

### Extra scolair

Jaarlijks neemt onze school deel aan verscheidene sportieve activiteiten, voorzien door MOEV of andere organisaties. Dit voor zowel leerlingen uit het lager als het kleuter.

Verder organiseren we elk jaar een sporttweedaagse voor alle kinderen van onze school. Hierbij maken de kinderen op een speelse manier kennis met bewegingsvaardigheden/spelvormen die tijdens de lessen moeilijker aan bod kunnen

komen. Tijdens deze dagen, gebeurt het vaak dat wij ons verplaatsen (fiets, bus) om de kinderen nieuwe uitdagingen te kunnen bieden.

## Gezondheidsbeleid

Gekoppeld aan voldoende beweging, hebben wij ook extra aandacht voor gezonde gewoontes. Zo nemen wij al enkele jaren deel aan het project tutti frutti. Dit werd verder uitgebreid. Zo eten de kinderen in de voormiddag een stuk fruit of groente eten als speeltijdsnack. In de namiddagspeeltijd blijft de keuze tussen een koek (zonder chocoladeomhulsel) of stuk fruit/groente mogelijk.



Ook promoten we het drinken van water, door de kinderen zelf meegebracht of kraantjeswater. Het gebruik van herbruikbare drinkflessen wordt aanbevolen. Deze kan gevuld worden aan de kraantjes of aan het drinkwaterfonteinje. Zij die dit wensen kunnen ook melk meebrengen om te drinken tijdens de speeltijd in de voormiddag.

## Continuüm in zorg

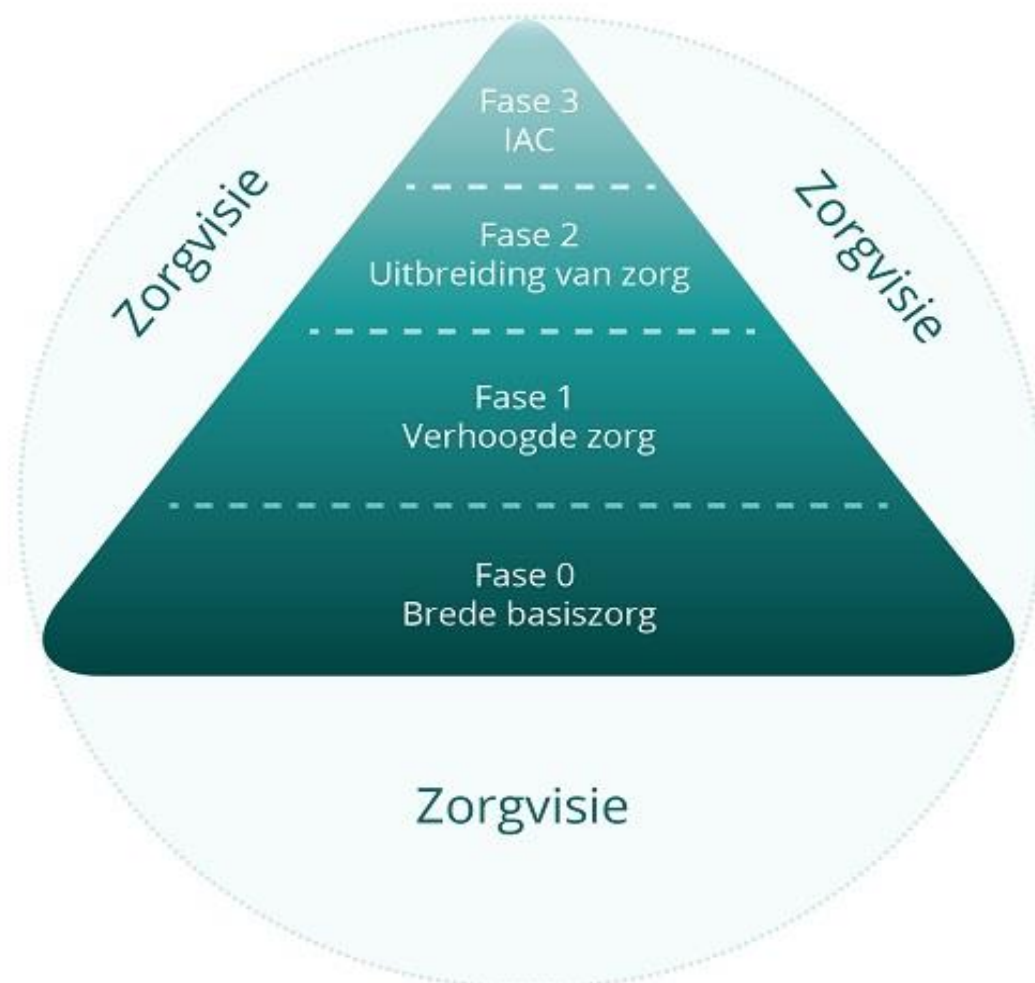
Het zorgbeleid van de school beoogt de totale ontwikkeling van het kind. We proberen de kinderen in hun geestelijke, intellectuele, emotionele en sociale groei voor te bereiden op weg naar volwassenheid.

We houden rekening met de interesses en de verschillen tussen de kinderen.

Zo bouwen we aan een school waar ieder kind op de juiste plaats komt en zich geborgen en thuis mag voelen om zo te kunnen opgroeien in een positieve omgang met elkaar.

Leerlingenzorg wordt gevoerd vanuit een visie op zorg en wordt door het hele schoolteam opgesteld en gedragen, aangepast aan de specifieke noden van elk kind.

Onze zorgvisie is gebaseerd op het zorgcontinuüm :



### **Preventieve basiszorg - fase 0**

Onderaan in het continuüm van zorg staat de preventieve brede basiszorg, want goede zorg start met goed onderwijs in de klas. Het is de opdracht van elke school om de maximale ontwikkeling van alle leerlingen te stimuleren en problemen zo veel als mogelijk te voorkomen.

De leerkracht geeft een antwoord op de zorgvragen van de leerlingen en differentieert waar nodig. Deze aanpak maakt bij veel kinderen het verschil.

### **Verhoogde zorg - fase 1**

Wanneer de preventieve en structurele initiatieven niet meer volstaan voor de leerlingen, worden specifieke klemtonen gelegd via individuele handelingsplanning, op basis van de behoeften van het kind. Verhoogde zorg wordt zorgverbreding voor kinderen van wie de ontwikkeling sneller of trager verloopt dan normaal mag worden verwacht. Er worden naar oplossingen en manieren van aanpak gezocht die passen binnen de reguliere werking en omkadering.

Alle interventies blijven er op gericht dat de leerlingen de aansluiting met de klasgroep niet kwijtraken. Deze interventies worden vastgelegd in een zorgoverleg (klastitularis – zorgcoördinator – zorgleerkracht). De interventies, acties en vorderingen worden vastgelegd in een begeleidingsplan, opgesteld door de zorgleerkracht.

De ouders worden vanaf dit moment steeds geïnformeerd en mogelijk actief betrokken.

### **Uitbreiding van zorg - fase 2**

Voor sommige leerlingen volstaan deze hulpstrategieën niet meer. De huidige begeleiding van de leerling in de schoolsituatie dreigt vast te lopen.

Er is nood aan bijkomend inzicht. Schoolteam en ouders besluiten het CLB te betrekken bij de individuele probleemanalyse. Het CLB richt zich op de opvoedingsbehoeften van de individuele leerling en op de ondersteuningsbehoeften van de leerkracht en de ouders. Op een M.D.O. (Multidisciplinair overleg met klastitularis – zorgcoördinator – zorgleerkracht-CLB – eventuele externen zoals kinesist, logopedist, revalidatiemedewerkers,...) worden de verdere acties geconcretiseerd. Deze acties worden vastgelegd in een handelingsplan.

### **Overstap naar een school op maat - Individueel Aangepast Curriculum (IAC) - fase 3**

Wanneer de zorgvraag de draagkracht van de school overstijgt, kan een overstap naar een school met een meer specifiek aanbod een zinvol alternatief zijn.



## Ondersteuningsteam

Vanaf schooljaar 2017-2018 wordt de zorg voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften georganiseerd worden door ondersteuningsteams, daar waar dit vroeger werd gecoördineerd door scholen van buitengewoon onderwijs.

Het ondersteuningsteam biedt leerkrachtgerichte en leerlinggerichte ondersteuning in scholen voor gewoon basis- en secundair onderwijs.

Het zwaartepunt van de ondersteuning verschuift van het werken met leerlingen naar het versterken van leraren en lerarenteams in hun pedagogisch-didactisch handelen. Deze vorm ondersteuning moet ervoor zorgen dat leraren(teams) met zo veel mogelijk leerlingen met specifieke noden binnen een gemeenschappelijk curriculum kunnen werken.

## C.L.B. : Centrum voor leerlingenbegeleiding

Het CLB van het GO! Gent is bereikbaar op volgende coördinaten:

GO! CLB Gent - Hoofdzetel  
Voskenslaan262  
9000 Gent  
Tel: 09/243 79 70  
[info@clbgent.be](mailto:info@clbgent.be)

GO! CLB Gent - vestiging Melle  
In onze vestiging Melle kan u telefonisch terecht en op afspraak.

Varingstraat 21  
9090 Melle  
TEL: 09/331 58 33  
[info@clbgent.be](mailto:info@clbgent.be)

- Directeur: Mevr. Annemie Schotanus
- Psycholoog: Ibi Cauchi
- Maatschappelijk werker: Jelle Beeckman
- Verpleegkundige: Jean-Pierre Van de Velde
- Arts: Cindy Van Herzeele



## Leerlingenvervoer / schoolbus

De school beschikt over leerlingenvervoer. De directeur kan U het bestand traject voorleggen.

Wanneer de bus door wegwerkzaamheden of andere hindernissen niet tot op de op- of afstapplaats geraakt, wordt U opgebeld.

### Tarieven:

- jaarlijks en maandelijks abonnement : vanaf 1 september 2020

	Betaaldag	Eerste kind	Tweede kind	Vanaf derde kind
<b>jaar</b>	Factuur september	€ 212	€ 169.60	€54
<b>1 maand</b>	Maandelijks factuur	€ 21.20	€ 16.96	€5.40

- trimesterabonnement : vanaf 1 september 2020

	Betaaldag	Eerste kind	Tweede kind	Vanaf derde kind
<b>1<sup>st</sup>trimester (4/10<sup>de</sup>)</b>	Factuur september	€84.80	€67.84	€21,60
<b>2<sup>de</sup>trimester (3/10<sup>de</sup>)</b>	Factuur januari	€63.60	€50.88	€16,20
<b>3<sup>de</sup>trimester (3/10<sup>de</sup>)</b>	Factuur april	€63.60	€50.88	€16,20

Bij niet betalen van de facturen kan uw kind met onmiddellijke ingang niet meer mee met de bus.

## Oudercomité

Onze school heeft een bloeiend oudercomité dat maar al te graag de handen uit de mouwen steekt om de school verder te helpen uitbouwen. De opbrengsten van de activiteiten gaan rechtstreeks naar de schoolwerking.

Zij kunnen steeds extra helpende handen gebruiken als deel van de vaste kern of als extra vrijwilliger op bepaalde activiteiten.

### Interesse?

mail: [oudercomite@bs-gentbrugge.be](mailto:oudercomite@bs-gentbrugge.be)

Voorzitter: Nele Vanhooren

